

Concordia est une association nationale de jeunesse et d'éducation populaire créée en 1950 répartie sur 11 délégations régionales ou territoriales en France avec un siège national à Paris, agissant dans le secteur du volontariat et plus particulièrement dans celui des chantiers internationaux de bénévoles. Elle fait se rencontrer des bénévoles de plus de 60 pays différents et véhicule des valeurs de tolérance, de citoyenneté, de paix et de solidarité. Elle compte actuellement 1 000 adhérent·e·s, 40 salarié·e·s permanent·e·s et 120 saisonni·er·ère·s pour un budget annuel de plus de 3 M€.

Dans le cadre d'un remplacement, l'association recrute en CDI pour sa délégation BRETAGNE, un·e **CHARGÉ·E DE DEVELOPPEMENT**.

CONTEXTE :

Créée en 2009, la délégation Bretagne développe des partenariats locaux avec des collectivités et diverses structures associatives du territoire notamment dans le cadre des chantiers internationaux de bénévoles, activité historique de l'association, mais également des projets autour du service civique et du Corps Européen de Solidarité (mobilité entrante et sortante). Le travail en réseau, que ce soit avec d'autres délégations proches ou avec des structures d'éducation populaire ou de l'économie sociale et solidaire, est recherché de manière systématique afin de participer à l'ancrage et à l'animation territoriale autour de l'engagement et de la mobilité des publics jeunes notamment.

OBJECTIFS DU POSTE :

Au sein d'une équipe composée de 2 salarié·e·s permanent·e·s entièrement renouvelée, le·la chargé·e de développement est régulièrement en lien avec les publics jeunes pour lesquels les dispositifs sont mis en place, en cohérence avec le projet associatif de Concordia, le projet régional de la délégation et les objectifs définis nationalement. Il·elle est soutenu·e par les fonctions supports du siège national et participe aux échanges de pratiques avec les autres chargé·e·s de développement du réseau national.

Sous la responsabilité du·de la Délégué·e national·e détaché·e en région, le·la chargé·e de développement exercera les missions principales suivantes :

- 1) **Accompagnement et tutorat de jeunes** dans le cadre des dispositifs déployés régionalement : information, mobilisation, analyse des besoins et envies, recherche de projets, relation avec les partenaires, gestion administrative et évaluation des projets ;
- 2) **Soutien au développement et à la mise en œuvre** des activités régionales, principalement dans le cadre du Service Civique et des programmes européens (Erasmus+ et CES) ;
- 3) **Organisation et animation d'actions de formation** destinées aux volontaires (notamment Service Civique) et aux bénévoles ;
- 4) **Mobilisation de jeunes suivis en partenariat avec des structures socio-éducatives** : information des structures, organisation de temps de rencontres avec les éducateur·rice·s et les jeunes, gestion et suivi des inscriptions sur nos activités, bilan individuel ;
- 5) **Soutien à la mise en œuvre des chantiers internationaux** de bénévoles : aide à la préparation logistique des chantiers, appui au recrutement et à la formation des équipes d'animation, promotion des projets ;
- 6) **Participation et soutien à l'organisation d'événements** régionaux ou nationaux favorisant le développement de la vie associative locale et le réseau territorial de partenaires ;

- 7) **Soutien à la recherche de moyens de financements** et au déploiement de nouveaux projets sur le territoire en lien avec les besoins et opportunités identifiés.

Les missions citées ci-dessus ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer selon le profil du·de la futur·e chargé·e de développement.

Le·la chargé·e de développement est intégrée à une équipe régionale et nationale polyvalente. Le·la salarié·e dispose d'une bonne capacité à travailler dans des collectifs de taille variée. Il·elle est amené·e à réaliser différentes missions, de manière complémentaire, requérant de bonnes capacités relationnelles et de gestion ainsi que de l'autonomie.

PROFIL :

- Bac +3 (animation, gestion de projet, animation, ESS, projets européens...)
- Expérience du milieu associatif et éventuellement du volontariat
- Expérience en montage de projets, notamment européens ou de développement local, créativité pour le montage de nouveaux projets
- Connaissance du dispositif du Service Civique, des programmes Corps Européen de Solidarité et ERASMUS+ (notamment les projets KA1) et du travail avec les jeunes des foyers socio- éducatifs
- Goût pour le travail en lien avec un public jeune (à partir de 15 ans) dans un contexte de mixité culturelle
- Autonomie et organisation dans le travail, capacité à travailler par objectifs
- Bon niveau d'anglais (écrit et parlé)
- Maîtrise des logiciels de bureautique (Word, Excel, ...) et des outils numériques et collaboratifs en ligne (Drive...)
- Permis B

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Contrat à durée indéterminé sur une base de 35h par semaine.
- Convention Collective nationale de l'Animation (IDCC 1518), groupe C, à partir de l'indice 285, salaire brut à l'embauche de 1986,37 euros, négociable selon profil.
- Reconstitution de carrière selon les critères conventionnels.
- Abonnement de transport et mutuelle prises en charge à 50% par l'employeur. Indemnité kilométrique vélo.
- Lieu de travail basé à Rennes. Télétravail possible.

A prévoir : nombreux déplacements régionaux et ponctuellement nationaux voire à l'étranger ; travail possible en soirée et le week-end.

Date prévisionnelle des entretiens : jeudi 18 juillet, en présentiel. Prise de poste souhaitée pour le 2 septembre 2024.

POUR POSTULER :

Envoyez votre lettre de motivation et curriculum vitae par e-mail avant le **16 juillet 2024**, en précisant le site ou la structure où vous avez trouvé l'offre, à l'adresse suivante : recrutement@concordia.fr

N.B. : votre lettre de motivation & votre CV doivent être attachés à votre mail en pièces jointes et les fichiers intitulés à vos NOM et prénom.

Ex. MARTIN Camille – CV ; MARTIN Camille - LM